

**Starpresoru vienošanās**  
par sadarbību pilnveidot pedagogu un skolēnu izpratni  
rūpnieciskā īpašuma jomā

DATUMS SKATĀMS  
LAIKA ZĪMOGĀ

Patentu valdes vienošanās reģistrācijas numurs:

Centra vienošanās reģistrācijas numurs:

1-11/3  
1-16.1/3

**Latvijas Republikas Patentu valde**, reģistrācijas numurs 90000042944, juridiskā adrese: Citadeles iela 7/70, Rīga, LV-1010, tās direktora Sandra Laganovska personā, kurš darbojas pamatojoties uz Ministru kabineta 2015. gada 15. decembra noteikumiem Nr. 720 "Patentu valdes nolikums", turpmāk – Patentu valde, no vienas puses, un

**Valsts izglītības satura centrs**, reģistrācijas numurs 90009115938, juridiskā adrese: Vaļņu iela 2, Rīga, LV-1050, tā vadītāja Guntara Catlaka personā, kurš darbojas pamatojoties uz Ministru kabineta 2009. gada 30. jūnija noteikumiem Nr. 682 "Valsts izglītības satura centra nolikums", turpmāk – Centrs, no otras puses, turpmāk kopā saukti – Puses, katra atsevišķi – Puse, pamatojoties uz Valsts pārvaldes iekārtas likuma 55. panta ceturto daļu, 58. panta pirmo daļu, Ministru kabineta 2015. gada 15. decembra noteikumu Nr. 720 "Patentu valdes nolikums" 4.4. apakšpunktā noteikto Patentu valdes uzdevumu informēt sabiedrību, organizēt pasākumus un apmācības, lai veicinātu sabiedrības izpratni par priekšrocībām, ko nodrošina rūpnieciskā īpašuma aizsardzība, un 4.5. apakšpunktā noteikto uzdevumu veikt pasākumus rūpnieciskā īpašuma vērtības stiprināšanai un Ministru kabineta 2009. gada 30. jūnija noteikumu Nr. 682 "Valsts izglītības satura centra nolikums" 2.1. apakšpunktā noteikto Centra funkciju nodrošināt mācību satura izstrādi vispārējā izglītībā un pārraudzīt tā īstenošanu un 3.16. apakšpunktā noteikto uzdevumu organizēt, metodiski atbalstīt un pārraudzīt pedagogu profesionālās pilnveides īstenošanu noslēdz šādu starpresoru vienošanos (turpmāk – Vienošanās):

### 1. Vienošanās priekšmets

Vienošanās priekšmets ir sadarbības nodrošināšana starp Patentu valdi un Centru nolūkā pilnveidot pedagogu un skolēnu izpratni par rūpnieciskā īpašuma tiesībām un to aizsardzību, kā arī iespējām šīs zināšanas integrēt mācību procesā.

### 2. Patentu valdes pienākumi

2.1. Patentu valde veicina regulāru informācijas un viedokļu apmaiņu ar Centru nolūkā palielināt pedagogu, metodiķu, skolēnu un audzēkņu izpratni par rūpnieciskā īpašuma aizsardzību un iespējām to izmantot mācību procesā.

2.2. Patentu valde konsultē Centru par rūpnieciskā īpašuma jautājumiem metodisko materialu saturā.

2.3. Patentu valde nodrošina savu ekspertu konsultācijas par rūpnieciskā īpašuma objektu (patentu, preču zīmju un dizainparaugu) aizsardzības jautājumiem izglītībā.

2.4. Patentu valde saskaņā ar Patentu valdes nolikumā noteiktajiem Patentu valdes uzdevumiem nodrošina pedagogu tālākizglītības kursu organizēšanu par rūpnieciskā īpašuma aizsardzības tēmām.

### **3. Centra pienākumi**

3.1. Centrs veicina regulāru informācijas un viedokļu apmaiņu ar Patentu valdi par rūpnieciskā īpašuma aizsardzības tēmām un iespējām to izmantot mācību procesā.

3.2. Centrs konsultē Patentu valdes speciālistus par metodisko materiālu struktūru, ieteicamajām mācību metodēm un paņēmieniem.

3.3. Centrs rod iespēju Patentu valdes ekspertiem līdzdarboties Centra aktivitātēs atbilstoši Vienošanās priekšmetam.

3.4. Saskaņā ar Centra nolikumā noteiktajiem uzdevumiem Centrs organizatoriski un metodiski atbalsta Patentu valdes darbību pedagogu tālākizglītības kursu organizēšanā par rūpnieciskā īpašuma aizsardzības tēmām.

### **4. Pušu tiesības**

4.1. Pusēm ir tiesības Vienošanās ietvaros iegūto informāciju, materiālus un tehnoloģijas izmantot savā pētnieciskajā, mācību darbā un citos darbības veidos tādā apjomā, kādā Puses vienojušās.

4.2. Puses var īstenot kopīgas sabiedrisko attiecību aktivitātes.

4.3. Puses pauž konstruktīvu, objektīvu un atklātu viedokli par Pušu kopīgām un atsevišķām aktivitātēm. Atšķirīgu viedokļu gadījumā Puses ievēro konstruktīvas kritikas principus.

4.4. Informāciju par Puses organizētām aktivitātēm, kas ietilpst otras Puses mērķauditoriju interešu lokā, Puses izplata, izmantojot to iekšējos informācijas kanālus.

4.5. Vienošanās ietvaros iegūtās informācijas izmantošanai nolūkos, kas nav noteikti Vienošanās, ir nepieciešama otras Puses rakstiska piekrišana.

### **5. Pušu kontaktpersonas**

5.1. Patentu valdes kontaktpersona: Agnese Buholte, Patentu valdes departamenta "Patentu tehniskā bibliotēka" direktore, elektroniskā pasta adrese: [agnese.buholte@lrpv.gov.lv](mailto:agnese.buholte@lrpv.gov.lv), tālrunis: +371 67220019, mobilais tālrunis: +371 29295614.

5.2. Centra kontaktpersona: Sandra Falka, Centra Vispārējās izglītības departamenta Vispārējās izglītības satura nodrošinājuma nodaļas vecākā referente, elektroniskā pasta adrese: [sandra.falka@visc.gov.lv](mailto:sandra.falka@visc.gov.lv), tālrunis: +371 67814438.

5.3. Par Vienošanās 5.1. un 5.2. punktā norādīto kontaktpersonu maiņu vai izmaiņām kontaktpersonu datus attiecīgā Puse informē otru Pusi 5 (piecu) darba dienu laikā pēc attiecīgām izmaiņām, iesniedzot šādus datus: personas vārdu, uzvārdu, amatu, elektroniskā pasta adresi, tālruņa numuru un mobilā tālruņa numuru.

### **6. Citi noteikumi**

6.1. Puses elektroniskai informācijas apmaiņai izmanto šādus e-pastus: [lietvediba@lrpv.gov.lv](mailto:lietvediba@lrpv.gov.lv) un [visc@visc.gov.lv](mailto:visc@visc.gov.lv).

6.2. Informāciju par sadarbību, tostarp saiti uz otras Puses Interneta vietni, Puses izvieta Pušu Interneta vietnēs: [www.lrpv.gov.lv](http://www.lrpv.gov.lv) un [www.visc.gov.lv](http://www.visc.gov.lv).

6.3. Pušu pārstāvji, Pusēm savstarpēji vienojoties, bet ne retāk kā reizi gadā, tiekas, lai apkopotu sadarbības rezultātus un saskaņotu darbību turpmākajā periodā.

6.4. Ja Pusēm rodas domstarpības par Vienošanās piemērošanas kārtību, tās tiek risinātas savstarpējās sarunās, ja nepieciešams, grozot Vienošanās tekstu.

6.5. Puse, kura nav varējusi vai nevar izpildīt Vienošanās pienākumus faktisko vai tiesisko apstākļu maiņas dēļ, rakstiski 5 (piecu) darba dienu laikā no šādu apstākļu iestāšanās dienas informē otru Pusi par faktisko vai tiesisko apstākļu maiņas iestāšanos, pievienojot iestājušos apstākļu apstiprinājumu un to raksturojumu. Puse 5 (piecu) darba dienu laikā no Vienošanās pienākumu izpildes faktisko vai tiesisko apstākļu maiņas izbeigšanās dienas rakstiski to paziņo otrai Pusei un norāda, no kura brīža tā atsāk pildīt Vienošanās paredzētos pienākumus.

6.6. Vienošanās stājas spēkā pēc Pušu abpusējas parakstīšanas.

6.7. Vienošanos var grozīt, Pusēm savstarpēji vienojoties. Vienošanās grozījumi stājas spēkā, kad tie ir noformēti rakstiski, saskaņoti ar Pušu augstākajām iestādēm un ir abu Pušu parakstīti. Vienošanās grozījumi ir Vienošanās neatņemama sastāvdaļa.

6.8. Vienošanās ir sagatavota latviešu valodā divos vienādos eksemplāros uz 3 (trīs) lapām. Viens Vienošanās eksemplārs glabājas Patentu valdē, otrs – Centrā.

## 7. Pušu rekvizīti

### **Latvijas Republikas Patentu valde**

Reģ. Nr. 90000042944

Citadeles iela 7/70, Rīga,

LV-1010, Latvija

Tālr.: +371 7099600

Fakss: +371 67099650

E-pasts: [lietvediba@lrpv.gov.lv](mailto:lietvediba@lrpv.gov.lv)

### **Valsts izglītības satura centrs**

Reģ. Nr. 90009115938

Vaļņu iela 2, Rīga,

LV-1050, Latvija

Tālr.: +371 67216500

Fakss: +371 67223801

E-pasts: [visc@visc.gov.lv](mailto:visc@visc.gov.lv)

Paraksts<sup>1</sup>

Datums

\_\_\_\_\_  
S.Laganovskis

Paraksts<sup>1</sup>

Datums

\_\_\_\_\_  
G.Catlaks

Saskaņots ar Tieslietu ministrijas 2017. gada 11. aprīļa atzinumu Nr. 1-14.6/1190.

Saskaņots ar Izglītības un zinātnes ministrijas 2017. gada 6. marta atzinumu Nr. 01-21e/950.

<sup>1</sup> Rekvizītus "Paraksts" un "Datums" neaizpilda, ja Vienošanās tiek parakstīta ar drošu elektronisko parakstu un apstiprināta ar laika zīmogu. Vienošanās parakstīšanas datums ir pēdējā pievienotā droša elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga datums.